

Palácio Legislativo Água Grande

Câmara Municipal
Estância Turística de Paraguaçu Paulista

CM Paraguaçu Paulista

Protocolo Data/Hora
23-604 20/06/2017 08:44:23
Responsável:

REQUERIMENTO Nº 084 /2017 - SO

Requer informações sobre a
restauração do prédio do Paço
Municipal

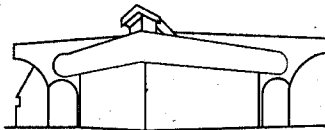
Excelentíssimo Senhor

IAN FRANCISCO ZANIRATO SALOMÃO

Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística
Paraguaçu Paulista

O Vereador que este subscreve, nos Termos Regimentais vigentes, **REQUER** à Excelentíssima Prefeita Municipal, Sra. Almira Ribas Garms as seguintes informações sobre a restauração do prédio do Paço Municipal, cujas estruturas foram danificadas em decorrência do incêndio ocorrido em 17/02/2017:

- 1-) Quais ações da Administração para a restauração do Prédio do Paço Municipal?
- 2-) Qual é o prazo para o início das obras de restauração?
- 3-) Existem recursos disponíveis para a restauração do Paço Municipal? Mencionar as fontes e valores.
- 4-) Qual o valor da cobertura do seguro contratado para Prédio do Paço Municipal nos casos de incêndio e danos elétricos?
- 5-) A cobertura de incêndio contratada abrange os danos materiais causados aos bens mobiliários?
- 6-) O Município já recebeu a indenização da cobertura do seguro de incêndio? Se sim, informe os valores pagos pela seguradora.
- 7-) Quais prejuízos serão custeados pelo Município? Descrever todos prejuízos não cobertos pelo seguro de incêndio.
- 8-) Qual é a previsão para o retorno do atendimento ao público no Paço Municipal?
- 9-) Existe projeto de arquitetura ou engenharia para a restauração do prédio do Paço Municipal? Se sim, foram incluídas as exigências necessárias para obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB)? Fornecer cópia.
- 10-) Quais ações a Administração realizou para avaliar e reparar as instalações elétricas e eventuais riscos de incêndios nos demais prédios públicos?



Palácio Legislativo Água Grande

Câmara Municipal
Estância Turística de Paraguaçu Paulista

11-) Por que o Município não possui o Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) nos seus prédios públicos?

12-) Quais medidas estão sendo adotadas para proteção e segurança dos arquivos impressos em posse do Município? Após o incêndio, foram adotadas normas para digitalização dos documentos e criação de cópias de segurança dos documentos digitalizados?

JUSTIFICATIVA

O Presente Requerimento tem o objetivo de informar a população que sempre nos indaga quanto ao retorno do atendimento no Paço Municipal.

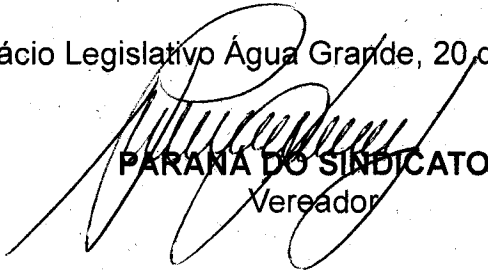
Conforme noticiado no Memorando Interno nº 31/2017, do Departamento de Planejamento, em resposta ao Requerimento nº 012/2017-SO, desta Câmara Municipal, o prédio do Paço Municipal possui seguro com cobertura contra incêndio.

Sabedor que o prazo em Lei para o pagamento da indenização de incêndio é de 30 dias após o segurado cumprir todas as exigências, faz-se necessário nos posicionar em referência ao andamento do processo de sinistro e a data prevista para o pagamento da indenização que deverá culminar na restauração do prédio do Paço Municipal.

É importante que o Município adote medidas de segurança contra possíveis focos de incêndios e demais danos aos prédios públicos, atendendo às exigências para obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiro (AVCB) em todos os prédios públicos, para evitar futuros acidentes e preservar pela integridade física dos servidores e oferecer segurança a todos os cidadãos que neles frequentam.

Ainda em resposta do Requerimento nº 012/2017-SO, ocorreram destruição de documentos impressos e por essa razão, é necessário adotar procedimentos padrões em relação aos documentos em custódia do Município, preservando suas informações em casos de acidentes.

Palácio Legislativo Água Grande, 20 de junho de 2017.


PARANÁ DO SINDICATO
Vereador