



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE PARAGUAÇU PAULISTA

OFÍCIO Nº 0913/2025-GAP

Resposta do Executivo 403/2025

Protocolo 42609 Envio em 05/12/2025 07:33:31

A Sua Excelência o Senhor
Fábio Fernando Siqueira dos Santos
Presidente da Câmara Municipal
Rua Guerino Mateus, 205, Jardim Paulista
19703-060 Paraguaçu Paulista-SP

Assunto: **Requerimento nº 435/2025-SO, de autoria do Vereador José Roberto Baptista Junior.**

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 3535507.414.00010536/2025-14

Senhor Presidente:

Em atenção ao requerimento supracitado, que requer com urgência informações sobre quais ações e providências estão sendo adotadas pelo Município para garantir organização, segurança, mobilidade e estrutura adequada durante o período de final de ano, juntamos respostas em anexo e informamos o seguinte:

1) - De acordo com o Secretário Municipal de Mobilidade Urbana e Segurança Pública: Sim, será implantado o sistema Binário e a retirada dos estacionamentos em 45° onde serão trocados por estacionamentos de 90°. A fiscalização será feita pela GCM com apoio da Polícia Militar.

2)- De acordo com o Secretário Municipal Mobilidade Urbana e Segurança Pública: Sim, a Guarda Municipal realizará o patrulhamento dentro de seu horário de expediente.

3)- De acordo com o Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos: Com o objetivo de garantir melhores condições de higiene e bem-estar à população, esta Secretaria informa que está previsto o reforço das ações de limpeza urbana, incluindo: Disponibilização de equipes extras para varrição, manutenção e remoção de resíduos em áreas de grande circulação, como praças, avenidas centrais e locais de eventos; Adoção de cronograma especial para atender demandas emergenciais e períodos de maior movimentação. Essas medidas visam assegurar a preservação da saúde pública, reduzir riscos ambientais e promover uma cidade mais limpa e organizada. Cumpre esclarecer que o sistema de coleta de lixo pertence a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Projetos Especiais.

Resposta do Secretário de Meio Ambiente e Projetos Especiais: Referente ao reforço na limpeza urbana, coleta de lixo e disponibilização de equipes extras em áreas de grande circulação, informamos que não haverá equipe adicional, uma vez que a coleta regular de resíduos já é realizada de segunda a sábado. Ressaltamos que as informações mencionadas dizem respeito exclusivamente ao serviço de coleta de lixo domiciliar.

4)- De acordo com o Secretário de Turismo: Não há programação oficial para o mês de dezembro.

De acordo com o Secretário Municipal de Cultura: Programação oficial de eventos públicos, com cronograma, custos e estimativa de público; Resposta: Informamos nossa programação: - 09/12 a partir das 19h30 apresentação da Lyra Maestro Roque Soares de Almeida no Coreto; - 10/12 a partir das 19h30 exposição dos Artesãos Municipais, acompanhando o horário e dias do Comércio, no Coreto; - 16/12 a partir das 19h30 " Noite Literária" com APEP (Associação Paraguaçuense de Escritores e Poetas) no Coreto; - 17/12 a partir das 20 h "Auto da Anunciação" com a Cia. Cênica de São José do Rio Preto na Praça da Matriz (APA) 19/12 a partir das 19h30 Gibiteca, exposição de livros da Biblioteca Municipal no Coreto; 31/12 a partir das 21h Balada da Cultura na Concha Acústica. Informamos que todos os eventos organizados pela Secretaria de Cultura para o período de final de ano serão totalmente gratuitos, não havendo qualquer custo para o público participante. Ressaltamos, igualmente, que o custo para o Município será zero, uma vez que todas as ações previstas serão realizadas sem ônus aos cofres públicos. Destacamos , ainda, que estimamos um público expressivo nas atividades programadas, considerando que o comércio permanecerá aberto no período, o que deverá ampliar a circulação de pessoas na região e, conseqüentemente, a participação nos eventos culturais.

5)- De acordo com o Secretário Municipal de Turismo: Decoração locada será distribuída na Praça da Matriz e Praça João XXIII. Valor investimento (licitação aberta) = R\$ 172.302,26. Responsáveis pela execução – empresa vencedora (data do certame 27/11/2025).

6)- De acordo com o Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico: Considerando o despacho recebido através do processo nº 3535507.414.00010528/2025-78, solicitando informações sobre as ações de fiscalização de ambulantes, comércio irregular e ruídos excessivos durante o período de final de ano. Venho por meio desta informar que, esta Secretaria realiza de forma contínua ações voltadas a fiscalização do comércio ambulante, ao combate do comércio irregular e repressão a ruídos excessivos, e que continuará executando essas ações durante o período de final de ano, principalmente nos pontos de maior circulação de pessoas (ruas e avenidas centrais, praças e locais de eventos) para averiguar a regularidade de alvarás de funcionamento e cumprimento das normas municipais.

7)- De acordo com o Secretário Municipal Mobilidade Urbana e Segurança Pública: Serão realizadas as inspeções dentro da competência da Guarda Municipal.

8)- De acordo com o Secretário Municipal de Saúde: Os atendimentos na UPA, são ofertados em Assis (que atende nossa região) 24h por dia e não tem alteração em finais de ano. Os atendimentos no Pronto Atendimento da Santa Casa local ocorrem 24h por dia e não tem alteração em finais de ano. As Farmácias Municipais tanto a Central quanto a da Vila Gammon "Popular" funcionarão das 07h as 13h nos dias 22, 23, 24 e 29, 30 e 31 e nas demais datas fechadas. As ambulâncias e agendamento de transporte de pacientes ficam através do telefone de plantão. A Unidade de Saúde será a UBS Vila Gammon "Popular", funcionará das 07h as 13h nos dias 22, 23, 24 e 29, 30 e 31 e nas demais datas fechadas. Plantão médico apenas na Santa Casa.

Certos da atenção de Vossa Excelência, apresentamos nossos protestos de alta estima e distinta consideração.

Paraguaçu Paulista, na data da assinatura digital.

ANTONIO TAKASHI SASADA (ANTIAN)

